

経営一転語 24 時間を生み出す方法

今回は、時間効率を高める方法、時間を生み出す方法と言ってもいいかもしれませんが、その方法について、解説してみたいと思います。

一般的に、社長は時間が足りない、いそがしい、いそがしい、と言っています。どうしてこんなにいそがしいのだろうか？と思われているのではないでしょうか。

社長は、時間を創造する必要があるのです。時間を創造する方法は、次のとおりです。

1. 経営計画書（ビジネスプラン）を作成すること。そして、それを社員に徹底すること。
2. 個々の活動や問題解決に頭を突っ込まないこと。

この2点目を実現するためには、以下のことが必要です。

- (1) プロジェクト計画書の作成（新商品開発プロジェクト、商品改良プロジェクト、顧客ニーズ調査プロジェクトなど）
- (2) 基準を作成すること。（価格基準、在庫基準、品質基準など）

そして、基準を作った後は、基準を守らないために発生する問題は、基準を守らせればよいし、基準の不備から発生するトラブルは基準自体を手直しすればそれですみます。

そして、

- (3) 基準で律しきれない問題「例外」を解決する。（例外管理といいます。）

以上のような方法で、時間はかなり生み出せるはずですよ。

そして、時間を創造して、空いた時間は、未来のことを考え、困難なことを処理し、付加価値を生む新商品（サービス）を考え、そのヒントを得るために、絶えずお客様訪問をするということで、我が社の進むべき道筋が見えてくるでしょう。

<演習課題>

1. 経営計画書を作成しましょう。そして、個々の問題に突っ込まないためにプロジェクト計画書や基準を作りましょう。